

Рассмотренно  
Педагогическим советом школы  
Протокол № 7  
от « 23 » марта 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №3 имени  
Героя России Сергея Ромашина  
Приказ № 199 от «10» апреля 017г.  
Н.Г.Дубина



**Положение  
об оздоровительном и профильном лагере с дневным пребыванием  
при МАОУ средней общеобразовательной школе № 3 имени Героя России  
Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001г. № 2688, Типовым Положением о детском оздоровительном лагере, Положением о контрольно-пропускном режиме в помещении школы, Уставом школы и регулирует деятельность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием при МБОУ СОШ № 3.
- 1.2. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее Лагерь) создается в целях духовного и физического развития детей и подростков, организации их досуга и оздоровления.
- 1.3. Лагерь организуется в период школьных каникул на базе школы.
- 1.4. Положение регулирует порядок работы, приема и финансирования Лагеря.
- 1.5. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы Лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.
- 1.6. Порядок комплектования Лагеря определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
- 1.7. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
- 1.8. В Лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.
- 1.9. В Лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).
- 1.10. Количество отрядов определяется исходя из их предельной наполняемости.
- 1.11. В Лагерях с дневным пребыванием детей предельная наполняемость составляет: для обучающихся 1-4 классов – не более 25 детей, для остальных школьников – не более 30 детей.



## **2. Цели и задачи**

2.1. **Цель деятельности Лагеря:** Обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет.

### **2.2. Задачи:**

2.2.1. Организация содержательного досуга детей;

2.2.2. Сохранение и укрепление здоровья детей;

2.2.3. Создание необходимых безопасных условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

2.2.4. Организация условий размещения детей, обеспечения их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

2.2.5. Воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувство коллективизма и патриотизма;

2.2.6. Формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

2.2.7. Привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной деятельности.

2.2.8. Обеспечение организованными формами отдыха максимального количества детей и подростков в период школьных каникул;

2.2.9. Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;

2.2.10. Организация каникулярного отдыха детей и подростков «группы риска», а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из социально незащищенных семей.

## **3. Порядок организации и основы деятельности**

3.1. Лагерь открывается и закрывается по решению администрации школы на основании приказа директора школы и по заключению Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Сахалинской области и Департаментом образования администрации г. Южно-Сахалинска.

3.2. В Лагерь принимаются учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет.

3.3. На период работы Лагеря школа заключает с родителями (законными представителями) договор об условиях пребывания детей в лагерях всех типов.

3.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной и оздоровительной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.5. С учетом пожелания детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные отряды, объединения детей.

3.6. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.



- 3.7. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 3.8. Лагерь организуется профильный и с дневным пребыванием детей.
- 3.9. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.
- 3.10. Питание воспитанников организуется в школе по согласованию с Территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Сахалинской области и Департаментом образования администрации г. Южно-Сахалинска.
- 3.11. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

#### **4. Кадровое обеспечение**

- 4.1. Начальник Лагеря назначается приказом директора образовательного учреждения на период работы Лагеря. Обязанности, права и ответственность начальника определяются инструкцией.
- 4.2. Управление Лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
- 4.3. Руководство Лагеря самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию самоуправления.
- 4.4. Педагогический и технический персонал Лагеря формируется из числа сотрудников школы и назначается приказом директора школы. Обязанности, права и ответственность педагогов-воспитателей определяются инструкцией
- 4.5. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
  - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
  - имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
  - признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
  - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

## **5. Финансирование оздоровительного лагеря**

5.1. Финансирование лагеря производится за счет средств местного бюджета, Фонда социального страхования, средств родителей и спонсоров.

5.2. Ответственность за финансовую деятельность Лагеря несет директор школы, за сохранность имущества и инвентаря – начальник и педагоги лагеря.

## **6. Ответственность**

6.1. В период работы лагеря начальник лагеря и педагоги-воспитатели несут за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Начальник Лагеря:

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных Уставом школы, настоящим Положением, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в Лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников.

## **7. Документация**

7.1. Лагерь должен иметь следующую документацию:

- программу работы Лагеря на смену;
- календарно-тематический план работы на смену;
- таблицу посещаемости;
- журнал инструктажа по ТБ;
- другую текущую документацию (по мере необходимости).