

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героя России Сергея Ромашина
города Южно-Сахалинска
(МАОУ СОШ № 3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска)

ПРИКАЗ

«23» 01 2025г.

№ 01-2301/01

О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся в МАОУ СОШ №3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинск на основании постановления администрации города Южно-Сахалинск от 20.01.2025 г № 150-па.

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в Положение об организации питания обучающихся в МАОУ СОШ № 3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска следующие изменения:

1. В раздел 4 «Порядок организации питания учащихся в школе» в п.4.1 слова «обучающиеся из семей КМНС» заменить словами «обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области».

Дополнить п.4.1 абзацами следующего содержания:

- «-бесплатным одноразовым горячим питанием, за исключением обеспечения молоком обучающиеся осваивающие образовательные программы основного общего среднего образования в образовательных организациях, чьи родители (один из родителей) либо законные представители (усыновители, опекуны, попечители):
-призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также заключившие контракт с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации о прохождении военной службы и направленные для участия в специальной военной операции;
-погибли в ходе участия в специальной военной операции (далее-дети участников СВО);
- бесплатным питанием один раз в день (не считая питания, предусмотренного ч.2.1 ст.37 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации») дети-инвалиды, осваивающие образовательную программу начального общего образования в образовательных организациях;
бесплатным двухразовым питанием обучающиеся дети-инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях».

2. Раздел 5 считать разделом 6 соответственно.

3. Дополнить разделом 5 следующего содержания:

«Порядок обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей участников СВО».

5.1. Родители (один из родителей) либо иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители) детей участников СВО, осваивающих программы общего и среднего общего образования, для получения бесплатного одноразового горячего питания, представляют в образовательную организацию посредством направления на

адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в общеобразовательную организацию следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных в форме согласно приложению №1;
- заявление по форме согласно приложению №2;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- копию документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);
- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- оригинал или заверенную в установленном порядке действующем законодательством порядке копию справки из Военного комиссариата, либо военной части о нахождении родителя (законного представителя) на военной службе в зоне проведения СВО;
- оригинал или заверенную в установленном законодательством порядке копию документа, подтверждающую гибель родителя (законного представителя в ходе участия в СВО).

5.2. Решение о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания принимается образовательной организацией в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в п.5.1 и оформляется распорядительным актом образовательной организации.

5.3. Обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием детей участников СВО осуществляется со дня следующего за днем принятия решения, указанного в п.5.2.

5.4. Основанием для прекращения обеспечения бесплатным одноразовым питанием детей участников СВО являются:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- письменный отказ родителя (законного представителя) от обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием;
- увольнение родителя (законного представителя), проходившего службу в зоне проведения СВО.

5.5. Обеспечение питанием детей участников СВО прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в п.5.4.

Директор



Ю.В. Клыкова

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью))

_____ совершеннолетнего обучающегося или родителя

_____ (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

Паспорт: _____ № _____
серия _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск, прошу обеспечить бесплатным двухразовым питанием

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Обучающегося _____ класса, на _____ - _____ учебный год

дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:

серия _____ № _____, место регистрации (проживания):

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальной образовательной организацией на дому.

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

_____ (подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, денежной компенсацией

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью))

_____ совершеннолетнего обучающегося или родителя

_____ (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

Паспорт: _____ № _____
серия _____
Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск, прошу заменить бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Обучающемуся _____ класса, на _____ - _____ учебный год
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальной образовательной организацией на дому.

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет №

в банковском учреждении _____

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

(реквизиты банковского учреждения)

(подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес проживания)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

даю согласие _____

(наименование образовательной организации, адрес места нахождения)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) моих персональных данных и _____ данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)),

содержащихся в заявлении о предоставлении бесплатного питания (денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания) и представленных документах.

Согласие дается мною для следующих целей:

- обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, или денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания;
- обеспечение бесплатным питанием обучающегося, относящегося ко льготной категории.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в _____

_____ (наименование образовательной организации, адрес местонахождения),
при непосредственном обращении либо направлении почтой.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания
детям участников СВО, осваивающим образовательные программы
основного общего и среднего общего образования
в образовательных организациях

Руководителю _____

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)

Телефон: _____

В соответствии с Положением об установлении порядка организации питания в
общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск,
прошу предоставить бесплатное одноразовое горячее питание

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Обучающемуся _____ класса, на _____ - _____ учебный год
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт:
серия _____ № _____, место регистрации (проживания):

в связи с тем, что обучающийся относится к категории «дети участников СВО».

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих
на предоставление бесплатного одноразового горячего питания, обязуется
проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

Копии документов прилагаются:

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

/»